

Jaworzyna Śląska, 09.02.2017 r.

**ZARZĄD  
MIEJSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO KAROLINA W JAWORZYNIE ŚLĄSKIEJ  
OGŁASZA  
OTWARTY KONKURS NA STANOWISKO GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO**

1. Podmiot ogłaszający konkurs – Zarząd Miejskiego Klubu Sportowego Karolina w Jaworzynie Śląskiej.
2. Stanowisko – Główny Księgowy Miejskiego Klubu Sportowego Karolina w Jaworzynie Śląskiej, w którego zakresie obowiązków znajdują się m.in.:
  - prowadzenie ksiąg rachunkowych w zakresie prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, działalności odpłatnej pożytku publicznego i działalności gospodarczej,
  - weryfikacja poprawności dokumentów księgowych i ich opisów,
  - rozliczanie finansowe umów dot. udzielanych dotacji i innych form wsparcia finansowego kierowanych przez jednostki samorządu terytorialnego,
  - rozliczanie finansowe umów dot. udzielanych dotacji i innych form wsparcia finansowego kierowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki oraz inne publiczne i niepubliczne jednostki,
  - prowadzenie ewidencji majątku,
  - prowadzenie rozliczeń podatkowych Stowarzyszenia, jego pracowników oraz delegacji sędziowskich,
  - prowadzenie spraw kadrowych, tj. m.in. sporządzanie umów, wystawianie rachunków, itp.
  - rozliczenia z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędami Skarbowymi,
  - rozliczenia z tzw. 1% podatku dochodowego – Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej,
  - obsługa korespondencji dot. spraw finansowych i kadrowych,
  - niezbędna obecność w biurze Stowarzyszenia wg wynikających potrzeb Stowarzyszenia przy czym nie mniej niż 4 dni x 4 godz. w miesiącu w ustalonych godzinach,
  - inne obowiązki wynikające z bieżącej działalności Stowarzyszenia.
3. Wymagania dot. kandydatów:
  - posiadanie wszelkich uprawnień Głównego Księgowego, w tym do prowadzenia ksiąg rachunkowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - brak ograniczeń w prawie wykonywania zawodu Głównego Księgowego,
  - udokumentowane min. 5-letnie doświadczenie na stanowisku Główny Księgowy, w tym 4-letnie doświadczenie w rozliczaniu środków publicznych w ramach dotacji i wsparcia,
  - obsługa komputera, pakietu Office, programów Płatnik, Ognik, podpisu elektronicznego,
  - dyspozycyjność, rzetelność, sumienność.
4. Forma i czas zatrudnienia – umowa zlecenie na czas określony od dnia podpisania do 31.12.2017 r. z możliwością wielokrotnego przedłużania, bez konieczności ogłaszania konkursu.
5. Proponowana kwota wynagrodzenia miesięcznego – 500,00 zł /słownie: pięćset złotych 00/100/\*.
6. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty – ofertę na „Formularzu ofertowym kandydata” należy złożyć jedną z dwóch proponowanych form:
  - przesłać pocztą na adres: Miejski Klub Sportowy Karolina w Jaworzynie Śląskiej, ul. Sportowa 1, 58-140 Jaworzyna Śląska; z dopiskiem „Oferta na stanowisko Głównego Księgowego”.
  - pocztą elektroniczną na adres: kontakt@mkskarolina.com**Oferty należy przesłać do dnia 20.02.2017 r. do godz. 10.00 – w przypadku oferty wysłanej pocztą liczy się data wpływu do siedziby MKS Karolina.**
7. Szczegółowe informacje dostępne pod nr tel. 53567609.
8. Wybór oferty – Zarząd dokona wyboru najlepszej oferty, spośród złożonych przez kandydatów, spełniających wszystkie wymogi stawiane w ogłoszeniu.

*Zarząd  
MKS Karolina*